

## МЕТОДИ ТА ЗАСОБИ ОБЛІКУ ВІДВІДУВАНЬ ТА РОБОЧОГО ЧАСУ

Пилипенко В.М.

Науковий керівник – доц. каф. КІТАМ Хрустальов К. Л.  
Харківський національний університет радіоелектроніки  
(61166, Харків, пр. Науки,14, каф. КІТАМ, тел. (057) 702-14-86)

E-mail: [vladyslava.pylypenko@nure.ua](mailto:vladyslava.pylypenko@nure.ua)

The paper deals with automated system for recording visits, which is a software and hardware complex. The main task of this system is to monitor and identify visits to any organization in electronic form. For example, this can be used to quickly record the arrival and departure times of an employees from work. Based on the data obtained, decisions on payroll can be made and an analysis of employee performance can be carried out. In this way, will be saved working time, which will not be spent on counting hours worked and reduce the likelihood of errors occurring.

З моніторингом відвідувань можна зустрітися у будь-якій сфері діяльності. Наприклад, проблема контролю над персоналом вельми актуальна на досить багатьох підприємствах, оскільки регулярне порушення трудової дисципліни призводить до фінансових втрат. В галузі освіти такий підхід дозволяє підвищити дисциплінованість та продуктивності праці колективу, отримати інформацію про присутність учня/студента у навчальному закладі у разі виникнення надзвичайної ситуації. Тому, розробка методів та засобів обліку відвідувань або робочого часу є досить сучасною, актуальною задачею.

Такі методи, як заповнення табеля обліку або особистий контроль шляхом призначення окремого відповідального співробітника є малоефективним, особливо при великому потоці людей. Адже тут має місце і людський фактор, тому є сенс автоматизувати цей процес.

Звичайно, не в кожній задачі люди можуть бути замінені машинами, але в тих випадках, коли це можливо, ефективність роботи значно зростає, а кількість помилок і витрат знижується. Більшість компаній зараз впровадили певні методи відстеження робочого часу та перебування на робочому місці своїх співробітників.

Одним з таких методів є використання автоматизованої системи обліку відвідувань, яка представляє з себе сукупність програмно апаратних засобів, головним завданням яких є моніторинг та ідентифікація відвідувань будь-якої організації в електронному вигляді. Отримані дані аналізуються і на основі них можуть прийматися рішення щодо нарахування заробітної плати та проводиться аналіз ефективності роботи співробітників.

Це може бути використано для швидкої реєстрації часу приходу/відходу співробітників з роботи. Вона забезпечує керівників

підприємства та його окремих підрозділів оперативною інформацією про відсутніх співробітників або тих, які залишили робоче місце раніше положеного часу. Також система веде облік загальної кількості відпрацьованих годин кожним співробітником та у будь-який момент дозволяє переглянути цю інформацію.

Таким чином, використовуючи автоматичний табель обліку, можна економити робочий час, який не буде витрачатися на підрахунок відпрацьованих годин та днів, бо система сама його рахує. Це зменшує використовуваний час бухгалтерів, і знижує вірогідність помилок.

Робота системи виглядає наступним чином:

- користувач підносить електронний ключ до пристрою;
- пристрій зчитує дані з ключа і відправляє їх на сервер;
- сервер обробляє отримані дані і записує їх в базу даних;
- отримані дані можна переглянути через web-інтерфейс.

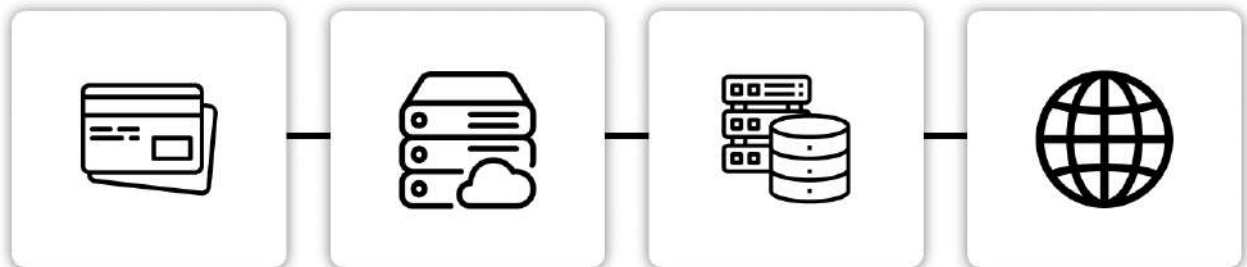


Рисунок 1 – Схема роботи системи

В якості електронного ключа можуть бути використані магнітні картки або мітки, а також відбитки пальців, які скануються для доступу до об'єкту. У кожного співробітника свій ідентифікатор, який «вбудовується» в електронний ключ.

Дані ключів зчитуються і записуються в загальний електронний журнал обліку, який зберігається на хмарному або локальному сервері.

#### ЛІТЕРАТУРА

1. Автоматизированные системы управления предприятием / А.В. Зеленков, М.А. Латкин, М.М. Митрахович. - Учеб. пособие. – Харьков: Нац. аэрокосмический ун-т «Харьк. авиац. ин-т», 2002. – 45с.

2. Автоматизированный учет рабочего времени сотрудников [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://searchinform.ru/kontrol-sotrudnikov/uchet-rabocheho-vremeni/avtomatizirovannyj-uchet-rabocheho-vremeni-sotrudnikov/>

3. Ворона В.А., Тихонов В.А. – Системы контроля и управления доступом. – М.: Горячая линия - Телеком, 2010. - 272 с.: ил.

4. Автоматизированный учет рабочего времени. Какой способ выбрать для повышения производительности персонала? [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.kickidler.com/ru/info/avtomatizirovannyij-uchet-rabocheho-vremeni.-kakoj-sposob-vyibrat-dlya-povyisheniya-proizvoditelnosti-personala.html>.