

УДК 7.011

МОЛОДЕЖНЫЙ ЕЖЕДНЕВНИК КАК ЭЛЕМЕНТ СТАТУСА

Бокарева Ю.С., ст. преп., кафедра МСТ, ХНУРЭ

Титоренко Ф., студент, кафедра МСТ, ХНУРЭ

***Аннотация.** В данной работе рассмотрены общие параметры современных ежедневников для молодежи. Определено значение молодежного ежедневника как статусной вещи, ее значение, возможность повышения статуса в социальной группе. Изучены основные составляющие материальной базы ежедневника и основные принципы его оформления.*

***Ключевые слова.** ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН, ОБЛОЖКА, КРЕАТИВ, ПЕРСОНАЛИЗАЦИЯ, ЕЖЕДНЕВНИК.*

XXI век принуждает человека следовать за современными трендами, которых сейчас огромное количество, и все они стремительно развиваются. В таком ритме жизни и калейдоскопе событий достигают успеха только те, кто планируют каждый свой день осознанно. При этом иногда приходится планировать важные события на недели и месяцы вперед. Каждый день человек сталкивается с колоссальными объемами информации, срочными делами, планами, ставит перед собой задачи, и одновременно удержать это все в своей голове практически невозможно. На сегодняшний день создано огромное количество компьютерных программ и мобильных приложений, которые сохраняют любой объем информации в цифровом виде. Впрочем, несмотря на распространение этих инноваций и рост современных технологических возможностей, среди узкого круга пользователей до сих пор пользуются популярностью классические бумажные ежедневники, и это проверенные статистические данные.

Во все времена наличие у человека ежедневника говорило о нем как о думающей и деловой личности, в них записывалась разнообразная информация: личные мысли, стихи и проза, визуальные наброски, денежные долги и всё то, что нельзя было удержать в голове и требовало записи и документирования.

Целью данного исследования является раскрыть понятие «ежедневник» для молодых людей и проанализировать составляющие элементы ежедневника, как современного элемента статуса.

Многие молодые люди, поступив в университет, сталкивались с тем, что объем входящей информации увеличился многократно, как и нагрузка. Если раньше все можно было запомнить и держать в своей голове (и помогал им в этом школьный дневник), то теперь физически невозможно запомнить некоторые маленькие, но очень важные вещи, из-за которых можно забыть о важной встрече, об обещании выполнить ту или иную задачу. Из-за того, что очень часто не хватает времени и сил, многим студентам приходится стать перед выбором качественно выполнять задачи и соответственно получать хорошие оценки, либо хороший отдых и не портить себе нервы. И в итоге получается, что страдает и учеба, и отдых – студент постоянно находится в подавленном состоянии. В основном причина этого кроется в

неправильном процессе организации личного времени. Действительно, очень сложно всё спланировать и потом выполнить, если необходимые заметки и записи разрознены по множеству источников и мест: что-то записано в блокноте, что-то на полях тетрадей, что-то на порванных листках бумаги, которые уже давно потеряли свою ценность и разбросаны по всему дому. В этом случае единственное правильное решение – это объединить всю информацию в одном месте, в ежедневнике.

Так почему же одни успевают за день не только горы свернуть, но также качественно отдохнуть, а другие только успевают переместиться с дома на работу и обратно? Все очень просто – нужно правильное планирование и только. Чтобы помочь современному человеку составить свой рабочий день, определиться с целями на неделю, месяц или даже на год, на рынке появляется все больше специальных ежедневников. Современный человек хочет пользоваться не просто классическим печатным ежедневником, он хочет так же что бы он мог рассказать о своем владельце больше, больше чем серый и ничем не приметный ежедневник, в котором нужно только писать свои дела, и не задумываться ни о чем другом.

Любой ежедневник в независимости от назначения имеет общие параметры:

- формат. Стандартный ежедневник должен иметь компактный размер, удобно помещаться как на рабочем столе, так и в сумке. Он должен удобно лежать в ладони, удобный формат ежедневника позволяет его использовать в любом месте. Стандартным форматом ежедневника считается А5, но также не стоит забывать про карманную версию А6, такие ежедневники удобнее вести и хранить на рабочем столе;

- материал обложки. Обложка должна быть приятна на ощупь. Для длительного использования блокнота в будущем важно обратить внимание на некоторые детали: он должен быть защищен от загрязнения, иметь повышенную плотность, но при этом легким;

- способ персонализации. На самой обложке может быть расположен как логотип, так и собственный дизайн. Это все придает неповторимость ежедневнику. Также можно сделать персональный блок, который будет состоять из индивидуальных страниц;

- внутренний блок. Для тех, кто пишет много на совещаниях, рисует и чертит эскизы в ежедневнике – лучше брать недатированный блок ежедневника. А для тех, кто привык четко планировать свой день с помощью тезисов, подойдет датированный блок. Но прежде всего это дело вкуса и привычки;

- бумага. Бумага должна быть приятна на ощупь, желательно наличие специального защитного слоя, чтобы бумага была более прочной и записи не затирались, а от влаги чернила не растекались.

Необходимо определить, что должен совмещать в себе современный ежедневник, чтобы стать не только нашим личным секретарем, помощником, но ещё и объектом статуса.

Такой современный ежедневник будет не просто говорить о стойкости и уверенности в себе, но также позволит повысить статус в обществе.

Особый отпечаток в индивидуализации ежедневника накладывает высокая степень спонтанности осуществления записей, незавершенность текста и его отдельных элементов. Это позволяет не только формировать иерархические списки задач, но и осуществлять календарное планирование, которое даёт возможность наглядно организовать рабочее время и определить приоритетность текущих дел.

Креативный текст, который сопровождает во всем ежедневнике потребителя. Никто не любит теорию, которая вызывает сонливое состояние, нужна полная отдача, необходимо отойти от банального изложения идей самого ежедневника и преподнести ее в тексте. Стоит креативно подойти к написанию текста, воспринимать его как сценарий для кинофильма. Пример разворота на рисунке 1.

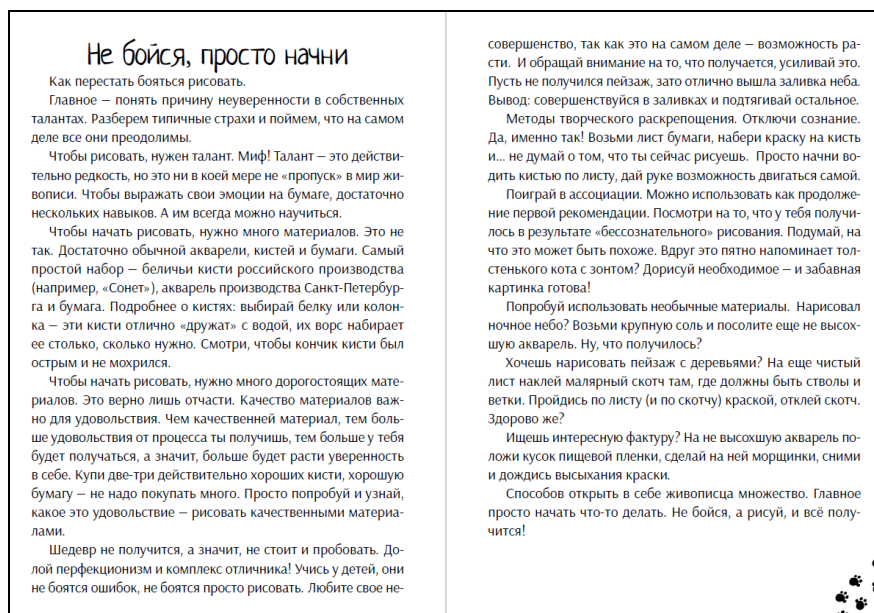


Рисунок 1 – Пример расположения текста на странице

Иллюстрации, которые сопровождают во всем ежедневнике. Все иллюстрации должны быть выполнены в едином стиле, гармонично сочетаться с текстом, расположенным на странице. Они должны нести, олицетворять главную мысль, идею либо задумку автора. Ведь, как известно, современный молодой человек не любит читать текст большого объема, воспринимать большие текстовые блоки – для этого нужно временами делать разрядку, лучше всего для этого подойдут фотографии либо изображения. Можно добавить харизматического персонажа, который будет вести диалог с читателем (рисунок 2).

Такой персонаж может подсказывать, подталкивать, мотивировать читателя. Не стандартный подход к обычным вещам – это то, чего действительно не хватает в ежедневниках, которые засели на полках магазинов.

Неповторимый дизайн. Никто не любит однообразие, и всегда мечтает о ежедневнике с индивидуальным дизайном, который будет не похож ни на один другой, а особенно творческим личностям это просто необходимо.

Все это может быть достигнуто с помощью специальных вставок (рисунок 3), таких как: разнообразные стикеры, рисунки внутри ежедневника, индивидуальные обложки и др.



Рисунок 2 – Креативное приветствие читателя на первых страницах ежедневника

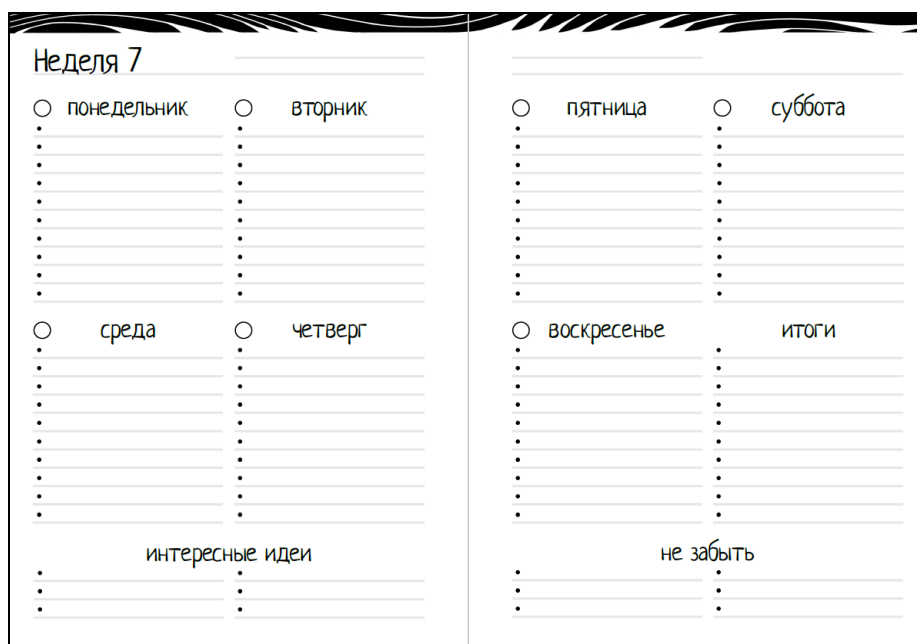


Рисунок 3 – Пример разворота с планировкой задач на неделю

Кроме элементов оформления, важной составляющей является способ ведения такого ежедневника. Записи ежедневника представляют собой разнообразные в тематическом отношении простые жанры: «перечни» (планы, графики, списки, расписания), подсчеты, записи с мнемонической функцией, черновики, конспекты, релаксирующие записи, зарисовки и прочее. Для каждого из этих жанров в современном ежедневнике отводится определенное место.

Следующий немаловажный фактор, влияющий на выбор ежедневника – это статус. Окружающие формируют первое мнение о человеке по внешним признакам, но дальше пойдет второе и третье мнение. Всё, что вы можете донести своим внешним видом до целевой группы, это то, что вы знаете их язык, понимаете их код и готовы ему следовать. Как раз к таким вещам и относится ежедневник. Любая вещь определяет положение человека в социуме, принадлежность его к тому или иному слою культуры и субкультуры, его материальное положение.

Статусная вещь – это вещь, которая призвана рассказать о своем хозяине. В принципе, в качестве статусной могут выступать совершенно любые вещи. Люди, которые принадлежат к разным социумам и пользуются такими вещами, видят их сразу. Это может быть как телефон, определенной компании, так и пошитая на заказ дизайнерская одежда. Если же у человека есть ежедневник, то можно с уверенностью сказать, что человек ценит как свое, так и чужое время.

О нюансах стиля и его составляющих можно говорить бесконечно. Это своего рода визитная карточка человека и показатель его успешности и статусности. Статус – это абстрактный многозначный термин, в общем смысле обозначающий совокупность стабильных значений или параметров объекта или субъекта; ранг в любой иерархии, структуре, системе. Статусные вещи способны подчеркнуть ранг и значимость своего обладателя, и стать надежным помощником в решении каждодневных вопросов.

Таким образом, можно сделать вывод, что насыщенные студенческие будни требуют четкого и детального планирования для достижения хороших результатов, и максимально эффективно с этой задачей поможет справиться ежедневник. Но не стоит забывать, что появление ежедневника не изменит ничего в вашей жизни, это инструмент для достижения своих целей он поможет внести значительные изменения в свою жизнь, стать наставником, быть всегда рядом с вами, хранить всю информацию в одном месте.

Вывод очень банален, все кто хочет чего-то добиться – работают и оттачивают свои навыки, меньше слов больше дела.

Литература.

1. Бокарева, Ю. С., & Дейнеко, Ж. В. (2015). Исследование влияния цвета при проектировании целевых страниц LandingPage (Doctoral dissertation, НТМТ).
2. Дурняк Б. В. Стандарти в поліграфії та видавничій справі: довідник / Б. В. Дурняк, В. П. Ткаченко, І. Б. Чеботарьова // Львів: Українська академія друкарства, 2011. – 320 с.
3. Lyashenko, V. V., Matarneh, R., & Deineko, Z. V. (2016). Using the Properties of Wavelet Coefficients of Time Series for Image Analysis and Processing. Journal of Computer Sciences and Applications, 4(2), 27-34.